



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №144» (МАОУ СШ №144)

660132, Россия, г. Красноярск, ул. 40 лет Победы, 24
телефон/факс: 225-00-00, e-mail: school144_krsk@mail.ru
www.school144.myl.ru

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАОУ СШ №144
Протокол

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СШ №144

_____ Н.А. Алексеева

РАССМОТРЕНО
Управляющим Советом
МАОУ СШ №144
Протокол

приказ № 01-26-494 от 27.08.2019

**Положение
о социально-психологической службе МАОУ СШ №144**

I. Общие положения

Социально-психологическая служба – представляет собой объединенный замыслом и целью комплекс нормативно-правовых, организационных, научно-исследовательских и методических мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач в области социально-психологического сопровождения и поддержки обучающихся.

Социально-психологическая служба МАОУ СШ №144 должна осуществлять свою деятельность в соответствии с актуальным федеральным документам, положениями нормативно-правовой документации, касающейся организации социально-психологической деятельности в образовательном учреждении.

- Декларацией о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Кодексом психолога;
- Уставом МАОУ СШ №144
- Должностными инструкции сотрудников СПС.

Социально-психологическая служба организует свою деятельность на основании приказа о создании СПС и положения, утверждённого директором образовательного учреждения и предназначена для: обеспечения сопровождения всех участников образовательного процесса.

Миссия социально-психологической службы заключается в обеспечении развивающего характера образования, т.е. создании психолого-педагогических условий в образовательном пространстве, обеспечивающих психологическое благополучие участников образовательного процесса, сохранение их психического и психологического здоровья, предполагающего полноценное психическое и личностное развитие на всех возрастных этапах.

II. Цели и задачи СПС

Цели:

- содействие администрации и педагогическому коллективу в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;
- содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;
- оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- содействие педагогическим работникам, родителям (Законным представителям) в воспитании обучающихся, а также формирования у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

Задачи СПС:

- организация системы взаимодействия специалистов, направленной на содействие полноценному развитию детей на каждом возрастном этапе;
- обеспечение индивидуального подхода к развитию детей, имеющих трудности в обучении и развитии, на основе их социально-психологического изучения;
- профилактика отклонений в социальном и психологическом становлении личности детей, профилактика трудностей в освоении программы;

- формирование психолого-педагогической культуры у всех участников образовательного процесса;
- психологический анализ социальной ситуации развития в школе, выявление основных проблем у обучающихся и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности (памяти, внимания, мыслительных операций, восприятия), работоспособности, эмоционально - личностной зрелости, уровня общего развития речи детей;
- выявление и сопровождение детей "группы риска";
- формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных и психофизиологических особенностях, резервных возможностях организма обучающихся;
- разработка и реализация индивидуально и системно ориентированных программ (маршрутов) профилактики и коррекции нарушений развития ребенка;
- организация консультативной помощи родителям (законным представителям) в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения; социальной защите ребенка в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах - жестоком обращении родителей, невыполнении их обязательств;
- формирование и развитие информационно-методического и диагностического комплекса Службы сопровождения.

III. Основные направления деятельности СПС

3.1.1. Содействие комплексной диагностике, обеспечивающей:

- исследование состояния психического и соматического здоровья, эмоционального благополучия обучающихся, изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении;
- выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;
- выделение детей «группы риска»;
- мониторинг состояния здоровья, успешности обучения и воспитания обучающихся школы с целью динамического наблюдения за их развитием;
- создание банка данных о психофизиологических особенностях обучающихся;
- определение соответствия образовательной среды, социума возрастным, психофизиологическим особенностям обучающихся, состоянию их здоровья, и развития;

3.1.2. Профилактическая и коррекционная работа, направленная на предупреждение и преодоление следующих проблем:

- трудностей в обучении;
- проблем в эмоционально-личностной, аффективно-волевой сфере;
- проблем выбора образовательного маршрута, профессионального и досугового самоопределения;
- формирования здорового образа жизни.

3.1.3. Коррекционная и профилактическая работа обеспечивает:

- обучение всех участников образовательного процесса методикам самодиагностики, самокоррекции, самоконтроля и саморазвития возможностей организма;
- формирование ценностных установок и жизненных приоритетов на здоровье, здоровый образ жизни и самореализацию личности;

- содействие процессу развития личности обучающегося, сохранению его индивидуальности на основе совместной деятельности педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов.

- психолого-педагогическое, медико-социальное сопровождение детей «группы риска»;
- сопровождение обучающихся с нарушениями различного характера (генеза).

3.1.4. *Консультативная деятельность* предполагает оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по проблемам преодоления трудностей в обучении; в межличностных отношениях, проблемам выбора образовательного маршрута, профессионального и досугового самоопределения; формирования здорового образа жизни.

3.2. Основные направления деятельности Службы сопровождения школы реализуются:

- в процессе работы по соответствующим системно и индивидуально ориентированным программам сопровождения;
- через систему индивидуальных и групповых коррекционных занятий.
- через индивидуальное консультирование;
- в работе семинаров, научно-практических конференций, психолого-педагогических консилиумов школы;
- через консультативное сопровождение всех участников образовательно-воспитательного процесса;
- посредством ведения аналитической и прогностической деятельности.

IV. Организация деятельности СПС

4.1. Служба сопровождения оказывает помощь обучающимся:

- самостоятельно обратившимся за помощью к специалистам;
- обучающимся с проблемами в обучении, поведении, общении, выявленными специалистами ПМПК и школы в результате диагностики;
- в результате обращения родителей (их законных представителей), учителей, классных руководителей, других участников образовательного процесса.

4.2. Основные направления деятельности осуществляются:

- руководителем школьного ПМП консилиума;
- педагогами-психологами;
- учителями-логопедами;
- учителями - дефектологами.

4.3. Специалисты Службы сопровождения ведут документацию:

4.3.1. Перечень документации учителя-дефектолога:

1. Карты (протоколы) обследования обучающихся.
2. График работы учителя-дефектолога.
3. Расписание коррекционных занятий.
4. Список обучающихся, зачисленных на занятия с учителем-дефектологом.
5. Список детей, рекомендованных к индивидуальным занятиям.
6. Перспективные планы работы с группой (по ведущему нарушению).
7. Перспективный план индивидуальной работы с ребенком.
8. Программы коррекционно-развивающей работы на детей-инвалидов, детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам.
9. Журнал учета посещаемости занятий.
10. В конце учебного года составляется отчет о результатах коррекционной работы (динамика по полугодиям).

4.3.2. Перечень документов учителя-логопеда:

1. Речевая карта на каждого логопата.
2. График работы учителя-логопеда.
3. Расписание логопедических занятий.
4. Список учащихся, записанных на коррекционно-логопедические занятия
5. Список детей, рекомендованных к индивидуальным занятиям.
6. Перспективные планы работы с группой (по ведущему нарушению)
7. Перспективный план индивидуальной работы с ребенком.
8. Программы коррекционно-развивающей работы на детей-инвалидов, детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам.
9. Журнал учета посещаемости логопедических занятий обучающихся.
10. Рабочие тетради учащихся.
11. В конце учебного года составляется отчет о результатах коррекционной работы (динамика по полугодиям).

4.3.3. Перечень документов педагога-психолога:

1. План работы педагога-психолога образовательного учреждения.
2. Режим и циклограмма работы.
3. Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования.
4. Расписание коррекционных занятий.
5. Журнал консультаций психолога.
6. Журнал учета групповых форм работы.
7. Журнал учета индивидуальных форм работы.
8. Программы индивидуальных коррекционно-развивающих занятий.
9. Программы групповых коррекционно-развивающих занятий.
10. Аналитический отчет о работе педагога-психолога за год.

4.4. Специалисты осуществляют комплексное непрерывное сопровождение обучающихся.

4.5. Коррекционно-развивающая деятельность осуществляется во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательного учреждения.

4.6. В первую очередь на коррекционно-развивающие занятия принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, а так же - обучающиеся, у которых дефициты в развитии препятствуют успешному освоению ими общеобразовательных программ.

Зачисление на логопедические, дефектологические занятия и комплектование групп осуществляет учитель-логопед, учитель-дефектолог на основе заключений ПМПК, которое проводится с 1 по 15 сентября.

Зачисление на коррекционно-развивающие занятия обучающихся (из числа обследованных и зарегистрированных) производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест. Выпуск обучающихся проводится в течение всего учебного года по мере устранения у них дефицитов в развитии.

Продолжительность группового коррекционно-развивающего занятия определяется согласно постановления правительства Красноярского края №217п от 29.05.2014г.

4.7. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между подгрупповыми и индивидуальными занятиями 5-10 минут. Время перерывов между групповыми и индивидуальными занятиями коррекционные педагоги могут использовать для того, чтобы: сопровождать детей, проверить письменные работы, подготовить наглядный материал.

4.8. По производственной необходимости, учитель-дефектолог или учитель-логопед, имеющие высшее образование по специальности

«Олигофренопедагогика» с дополнительной специальностью «Логопедия» могут выполнять функции как логопеда, так и дефектолога.

4.9. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности педагогов-психологов и других специалистов оказывается учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании (Главная ПМПК, Территориальная ПМПК, медицинские учреждения).

5. Управление, обеспечение деятельности Службы сопровождения МАОУ СШ № 144

5.1. Управление деятельностью Службы сопровождения осуществляется директором и педагогическим советом школы в соответствии с разграничением полномочий, регламентированным Уставом школы.

5.2. Обеспечение взаимодействия с учреждениями и организациями здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья учащихся осуществляет директор школы.

5.3. Администрация в порядке, установленном Уставом образовательного учреждения, содействует Службе сопровождения в осуществлении ее деятельности.

5.4. Непосредственное руководство деятельностью Службы сопровождения осуществляет заместитель директора по УВР, курирующий коррекционно-развивающую работу школы.

Диагностическое направление;

- Проведение исследований социально-психологического климата образовательного учреждения (проведение мониторингов по направлениям деятельности специалистов СПС);
- Определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление потенциальной и реальной групп социального риска;

Коррекционная работа;

- совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, медицинских работников по разработке психокоррекционных программ обучения и воспитания;
- организация и проведение социально-психологических и логопедических занятий с воспитанниками ДООУ и учащимися школы;
- организация и проведение социально-психологических тренингов, ролевых игр, групповых дискуссий среди детей, родителей, педагогического коллектива по развитию общих и специальных способностей участников образовательного процесса;

Социально-психологическое и медико-логопедическое консультирование и просвещение участников образовательного процесса (детей, родителей, педагогов и др.):

- Социально-посредническая работа в ситуациях разрешения различных межличностных и межгрупповых конфликтов в дошкольных и школьных системах отношений.
- Психологическое сопровождение процесса адаптации (Детский сад-начальная школа- средняя школа-старшая школа);
- Осуществление поддержки и содействия по психолого-педагогическим, психологическим, социально-профилактическим, медицинским и логопедическим проблемам;
- Организация профориентационной работы от ДООУ до старшей школы.

- исследование социума образовательного учреждения и микрорайона с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия;

Социально-психологическая профилактика

- Выявление и поддержка воспитанников ДООУ и учащихся школ, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье.
- Организация профилактической работы с участниками образовательного процесса по вопросам толерантности, предотвращения экстремистских проявлений, повышение правовой компетенции и ответственности.
- Выявление и предупреждение явлений дезадаптации воспитанников ДООУ и обучающихся, фактов асоциального поведения (Организация деятельности совета по профилактике правонарушений и безнадзорности в ОУ)
- Разработка рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- Пропаганда здорового образа жизни;

Организационно - методическая деятельность

- Проведение организационно – методической и научно - методической работы (анализ и обобщение результатов сопровождения);
- Разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований).
- Участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации.
- Участие в разработке и реализации программ оздоровления детей с учетом состояния их здоровья.
- Организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению инновационными методиками.
- Формирование банка данных достижений отечественной и зарубежной науки и практики по психолого -педагогическому и медико-социальному сопровождению;
- Повышение уровня профессиональной квалификации специалистов СПС.

Социально-психологическое сопровождение одаренных и высокомотивированных детей, деятельности детских объединений;

- Развития лидерского потенциала детей по траектории «детский сад-школа»;
- Развитие коммуникативных навыков в различных возрастах, работа специалистов СПС по развитию коммуникативных навыков;

Логопедическое направление;

- Развитие фонетико-фонематических процессов, артикуляционной моторики и речевого дыхания.
- Формирование и совершенствование звукового анализа и синтеза.
- Профилактика нарушений чтения и письма.
- Коррекция недостатков лексико-грамматического строя речи.
- Формирование и совершенствование связной речи и навыков построения связного высказывания.
- Совершенствование движений и сенсомоторного развития.
- Здоровьесбережение
- Развитие мелкой моторики рук.
- Развитие пространственных, временных и социально-бытовых представлений.

Осуществление контроля за организацией питания, медицинским сопровождением, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации учебного времени с целью поддержания физического и психологического здоровья детей от детского сада до школы.

В состав специалистов СПС входят сотрудники дошкольных и школьных отделений: социальные педагоги; педагоги-психологи; учителя-логопеды;

Специалисты Социально-психологической службы.

Основной функциональной единицей социально-психологической службы является социально-психологический консилиум (методическое объединение), на котором разрабатывается общая стратегия сопровождения участников образовательного процесса. Диагностическая и коррекционная работа с детьми и подростками осуществляется с согласия родителей или лиц, их заменяющих.

МАОУ СШ № 144, Алексеева Наталья Алексеевна, ДИРЕКТОР
01.12.2021 11:47 (MSK), Сертификат № 7DFB3600E1AD7881404D765097096CC8