

#### Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №144» (МАОУ СШ №144)

660132, Россия, г. Красноярск, ул. 40 лет Победы, 24 телефон/факс: 225-00-00, e-mail: school144\_krsk@mail.ru www.school144.myl.ru

ПРИНЯТО педагогическим советом МАОУ СШ №144 Протокол № от

РАССМОТРЕНО Управляющим Советом МАОУ СШ №144 Протокол №

РАССМОТРЕНО: Совете Старшеклассников Протокол УТВЕРЖДАЮ: Директор МАОУ СШ №144 ———— Н. А. Алексеева

Положение

об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МАОУ СШ №144



#### 2 Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №144» (МАОУ СШ №144)

660132, Россия, г. Красноярск, ул. 40 лет Победы, 24 телефон/факс: 225-00-00, e-mail: school144\_krsk@mail.ru www.school144.my1.ru

ПРИНЯТО педагогическим советом МАОУ СШ №144 Протокол № от

РАССМОТРЕНО Управляющим Советом МАОУ СШ №144 Протокол №

РАССМОТРЕНО: Совете Старшеклассников Протокол УТВЕРЖДАЮ: Директор МАОУ СШ №144 \_\_\_\_\_ Н. А. Алексеева приказ №

# Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МАОУ СШ №144

#### І. Общие положения

- 1.1. Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МАОУ СШ №144 (далее Положение), разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее Федеральный закон № 120-ФЗ),
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации,
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. N AK-923/07.
- Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 23 августа 2021 г. № 07-4715.
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений
- и определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в МАОУ СШ №144 (далее учет).
- 1.2. *Основной целью учета* отдельных категорий несовершеннолетних в МАОУ СШ №144 является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.
- 1.3. *Основными задачами учета* отдельных категорий несовершеннолетних в МАОУ СШ №144 являются:
- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социальнопедагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее профилактика);
- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.
- 1.4. *Основным требованием, предъявляемым к организации учета*, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних (приложение № 1), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

- 1.5. Организация учета регламентируется данным положением и другими локальными нормативными актами МАОУ СШ №144 и обеспечивается, в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета), директором школы или Советом профилактики
- 1.6. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел, несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом МАОУ СШ №144, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое директором школы возложены обязанности по ведению учета.
- 1.7. Контроль над ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором школы, а также заместителем директора по воспитательной работе.
- 1.8. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учета (приложение № 2) не реже 1 раза в течение учебного года направляются в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

#### ІІ. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в МАОУ СШ №144

- 2.1. В МАОУ СШ №144 учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:
- а. отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;
- b. поставленные на учет с согласия директора школы, нуждающиеся в социальнопедагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-Ф3), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:
- $\checkmark$  вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- ✓ проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- ✓ систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в МАОУ СШ№144;
- ✓ систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава МАОУ СШ №144, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов;
- ✓ совершившие самовольные уходы из семей.

#### III. Основания для учета несовершеннолетних в образовательных организациях

- 3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем, и организацию индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.
- 3.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

- 3.3. Основанием для учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения, является решение директора школы или Совета Профилактики.
- 3.4. Общим основанием для учета несовершеннолетних, указанных в пункте 2.1 Положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утвержденное директором школы заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (приложение № 3).

#### IV. Порядок учета несовершеннолетних в МАОУ СШ №144

4.1. Поступившие в МАОУ СШ №144 из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией директора школы «Для постановки на учет» незамедлительно передаются социальному педагогу.

*Социальный педагог* в срок не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в Школе:

- вносит сведения об обучающемся в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в Школе (приложение 4) (далее Журнал учета);
- направляет в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав предложения в рамках компетенции и имеющихся в Школе возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета осуществляется на бумажном (электронном) носителе.

Дата постановки несовершеннолетнего на учет в МАОУ СШ № 144 является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.2. В случае поступления в МАОУ СШ №144 информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками МАОУ СШ указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог, либо классный руководитель несовершеннолетнего направляют директору школы или в Совет Профилактики обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего (приложение № 5).

Представление о необходимости учета несовершеннолетних рассматривается директором школы или Советом Профилактики не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля над его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога МАОУ СШ №144 (куратора).

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его

основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается социальному педагогу для внесения в Журнал учета.

Решение директора школы может оформляться приказом, распоряжением, либо наложением резолюции на представление о необходимости учета несовершеннолетнего.

Решение Совета Профилактики может оформляться в виде протокола заседания либо в иной форме в соответствии с Положением о Совете Профилактики.

- 4.3. Решение об учете несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:
- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- директора школы (в случае принятия решения Советом профилактики);
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;
- территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).
- 4.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется МАОУ СШ №144 во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав и интересов детей.
- 4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденных директором школы. По инициативе школы также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.
- 4.6. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в МАОУ СШ №144, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:
- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акт о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении).
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

- сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;
- планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые;
- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;
- рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации;
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурнодосуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в МАОУ СШ №144, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в МАОУ СШ №144 (ходатайства о снятии с учета);
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

#### V. Основания прекращения учета несовершеннолетних в образовательных организациях

- 5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в МАОУ СШ №144 являются:
- прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и МАОУ СШ №144;
- достижение восемнадцатилетнего возраста;
- устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.
- 5.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, прекращение учета возможно в том числе при наличии постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.
- 5.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.
- 5.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения учет прекращается по мотивированному представлению (приложение № 6) социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному директору школы или в Совет

Профилактики, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;
- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога МАОУ СШ №144 (куратора);
- об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается социальному педагогу для внесения в Журнал учета.

Решение директора школы оформляется приказом, распоряжением, либо наложением резолюции на представление о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего Совета Профилактики оформляется в виде протокола заседания СП.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), директора школы, а также территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

- 5.5. Социальным педагогом фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего в МАОУ СШ №144 с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).
- 5.6. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на ВШУ, на учете в КДНиЗП, ПДН на начало сентября, начало января.

#### VI. Контроль

- 6.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на руководителя Совета профилактики.
- 6.2. Контроль качества проводимой работы в соответствии с настоящим положением возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

### ФОРМА УЧЕТА

# отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в

|                      | индивидуальная про | филактичес | кая работа в |    |  |
|----------------------|--------------------|------------|--------------|----|--|
|                      |                    |            |              |    |  |
| Отчетный период: с « | <u> </u>           | _ г. по «  | »            | Γ. |  |

| Количество несовершеннолетних, в отношении которых  | №<br>строки | 1 – 4<br>классы |        | 10–11 классы |
|---|-------------|-----------------|--------|--------------|
| организован учет в образовательной организации (состоят на учете на конец периода)  | 01          | КЛАССЫ          | КЛАССЫ | КЛАССЫ       |
| принято решение о снятии с учета (сняты с учета за отчетный период)   | 02          |                 |        |              |
| из них (из строки 02):<br>по исправлению поведения  | 03          |                 |        |              |
| принято решение о постановке на учет (поставлены на учет за отчетный период)  | 04          |                 |        |              |
| осуществляется контроль за поведением со стороны классного руководителя, иного педагога (куратора) (состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)                          | 05          |                 |        |              |
| принято решение о снятии с контроля со стороны классного руководителя (поставлены на контроль за отчетный период)   | 06          |                 |        |              |
| из них (из строки 06):<br>по исправлению поведения  | 07          |                 |        |              |
| принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны классного руководителя (поставлены на контроль за отчетный период)   | 08          |                 |        |              |
| организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее – ПДН ОВД) (состоят на учете на конец периода)   | 09          |                 |        |              |
| принято решение о снятии с учета в ПДН ОВД (сняты с учета за отчетный период)   | 10          |                 |        |              |
| принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД (поставлены на учет за отчетный период)  | 11          |                 |        |              |
| организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (состоят на учете на конец периода)                       | 12          |                 |        |              |
| принято решение снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (сняты с учета за отчетный период)           | 13          |                 |        |              |
| принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (поставлены на учет за отчетный период | 14          |                 |        |              |
| организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (состоят на учете на конец периода) | 15          |                 |        |              |

| принято решение снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (сняты с учета за отчетный период)            | 16 |  |  |
|--|----|--|--|
| принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (поставлены на учет за отчетный период) | 17 |  |  |
| из них: (из строк 01, 05, 07, 09) организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью  | 18 |  |  |
| рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП (за отчетный период)  | 19 |  |  |
| рассмотрены материалы на заседаниях уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации (совета профилактики) (за отчетный период)                                     | 20 |  |  |

| Дата составления: «» | Γ.        |                |
|----------------------|-----------|----------------|
| (должность)          | (подпись) | (И.О. Фамилия) |

(наименование образовательной организации)

Фамилия, имя, отчество председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

наименование (территориальной) муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

#### ИНФОРМАЦИЯ

в рамках федерального статистического наблюдения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в части учета несовершеннолетних) (форма № 1-КДН)

#### І. Общие сведения

| <b>№</b>        | Наименование показателя  | За пері | отчетный |  |
|-----------------|--|---------|----------|--|
| <u>π/π</u><br>1 | Численность несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число  |         |          |  |
| 2               | <ul> <li>несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)</li> <li>Из них:</li> <li>численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в образовательной организации индивидуальной профилактической работы (в период нахождения на учете)</li> </ul> |         |          |  |
| 3               | 3 численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа (снятых с учета за отчетный период)  |         |          |  |
| 4               | из них:<br>в связи с улучшением ситуации   |         |          |  |

# II. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в МАОУ СШ №144 проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете

в образовательной организации на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

| № | Фамилия<br>имя<br>отчество | Дата<br>рождения | Дата<br>решения<br>постановка<br>на учет | Основание учета*<br>Указывается<br>№соответствующей<br>категории | Иные субъекты системы профилактики, в которых н-л стоит на учете **указываем № | Сведения о преступлении, правонарушении | Дата<br>снятия<br>с учета | Основание прекращения *** Указываем № |
|---|----------------------------|------------------|--|--|--|---|---------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2                          | 3                | 4  | 5  | 6  | 8                                       | 9                         | 10                                    |

- \* При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-Ф3:
- 1) безнадзорные или беспризорные;
- 2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации; 9.1) отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения указываются категории несовершеннолетних, поставленных на учет с согласия директора школы, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий:

- 15) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- 16) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- 17) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в школе.

- 18) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава МАОУ СШ №144, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов МАОУ СШ №144;
- 19) совершившие самовольные уходы из семей,
- 20) иные (основание указывается в форме)
- \*\* Субъекты системы профилактики, в которых осуществляется учет несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-Ф3:
- 1. органы внутренних дел и подведомственные учреждения;
- 2. органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;
- 3. органы, осуществляющие управление в сфере образования, и подведомственные организации;
- 4. органы управления здравоохранением и подведомственные организации;
- 5. учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции);
- 6. органы по делам молодежи и подведомственные организации;
- 7. иные субъекты.

\*\*\*Основания прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в МАОУ СШ №144:

- 1. прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и школой
- а) по причине завершения обучения;
- б) по причине смены образовательной организации;
- в) по причине применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- г) в случае ликвидации образовательной организации;
- 2. достижение восемнадцатилетнего возраста;
- 3. устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;
- 4. иные (основание указывается в форме).

| «»20 г.     |           |                |
|-------------|-----------|----------------|
| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |

действий)

|  | (наименование  | образовательной ор   | ганизации)                       |
|--|--|--|----------------------------------|
|  | УТВЕРЖДАЮ  |  |                                  |
|  | (должность<br>организации)   | руководителя   | образовательной                  |
|  | (подпись)  | Фан  | милия И.О.                       |
| 3  | <b>ВАКЛЮЧЕНИЕ</b>  |  |                                  |
| по результа жалоб, заявлений или других сообщен  | гам проведенной<br>ий в отношении 1  |  | его обучающегося                 |
| По результатам проверки, проведенной «<br>№144:  |  | года сотруд  | никами МАОУ СШ                   |
| Фамилии, имена и отчества, наим по поступившему сообщению (жалобе, за  | енования должно  |  |                                  |
|  |  | илия, имя, отчество  |                                  |
| по причине (нужное подчеркнуть): безнадзорности или беспризорности; преб<br>жизни или здоровья; совершения правонарушений; совершения<br>систематического употребления наркотич<br>веществ;<br>систематического употребления алкоголь<br>занятий проституцией;<br>занятий бродяжничеством или попрошайн<br>иных действий, нарушающих права и зако<br>а именно о совершении несовершеннолет | я антиобщественн<br>ческих средств, п<br>ной и спиртосодер<br>ничеством;<br>онные интересы д | ых действий, а именсихотропных и (или ржащей продукции; ругих лиц, | нно:<br>и) одурманивающих        |
|  | Фамилия, и   | имя, отчество несове   | ршеннолетнего                    |
|  | о у чагощимся  | (число, месяц,<br>(наименован                                      | год рождения) ие класса (группы) |
| (указываются сведения о совершенных условия)   |  |  | события, причины                 |
| выявлены факты, подтверждающие сведени условия, способствующие безнадзорно действий несовершеннолетним:  (указываются сведения о выявленных п  | сти, совершению  | правонарушений и   | антиобщественных                 |

| По итогам проверки сотрудниками образовательной организации рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:  |                          |  |  |  |  |
|---|--------------------------|--|--|--|--|
| (указываются основные общие и индивидуальные меры по профи правонарушений несовершеннолетних)   | лактике безнадзорности и |  |  |  |  |
| в том числе мер по постановке на учет в образовательной организа  | ции несовершеннолетнего  |  |  |  |  |
| в целях организаці  | ии проведения            |  |  |  |  |
| Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего в отношении него индивидуальной профилактической работы: приня педагогической реабилитации, предупреждению совершения антиобщественных действий.  Основание учета: | _                        |  |  |  |  |
| (указывается в соответствии с пунктом 2.1 Пример  | ного положения)          |  |  |  |  |
| подтверждается следующим:  (указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие д  |                          |  |  |  |  |
| указанных как основание для учета, описываются деяни несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства для учета*)  | ,                        |  |  |  |  |
| «»20 г.   |                          |  |  |  |  |
| (должность сотрудника, проводившего проверку) (подпись)   | (И.О. Фамилия)           |  |  |  |  |
| (должность сотрудника, проводившего проверку) (подпись)   | (И.О. Фамилия)           |  |  |  |  |
| (должность сотрудника, проводившего проверку) (подпись)   | (И.О. Фамилия)           |  |  |  |  |

<sup>\*</sup>В ходе проверки сообщения (жалобы, заявления) используются такие формы получения сведений, как беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклассников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными о поведении несовершеннолетнего, изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ ребенка и иные.

### журнал учета

# отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в

(наименование образовательной организации)

|   | ФИО | Дата     | Адрес | класс | ФИО родителя   | Основания | Иные    | Дата     | Основание   | Дата        | Куда       |
|---|-----|----------|-------|-------|----------------|-----------|---------|----------|-------------|-------------|------------|
|   | н-л | рождения |       |       | (законного     | учета     | органы, | принятия | прекращения | прекращения | передана   |
|   |     |          |       |       | представителя) |           | где     | решения  | учета       |             | информация |
|   |     |          |       |       |                |           | стоит   | об учете |             |             |            |
|   |     |          |       |       |                |           | на      |          |             |             |            |
|   |     |          |       |       |                |           | учете   |          |             |             |            |
| 1 | 2   | 3        | 4     | 5     | 6              | 7         | 8       | 9        | 10          | 11          | 12         |

# Π

| (наименование образовательной организации)   |
|--|
| (директор школы, Фамилия, имя, отчество)   |
| (наименование подразделения (органа), созданного в образовательной организации в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений срединесовершеннолетних обучающихся) |
| ПРЕДСТАВЛЕНИЕ<br>о необходимости учета несовершеннолетнего   |

| <ul><li>Фамилия, имя, отчество н</li></ul>   | есовершеннолетнего   |  |
|--|--|--|
|  | , обучающегося   | ,  |
|  | (киж   | (наименование класса)  |
|  | трации несовершеннолетнего по проживания несовершеннолетне | месту проживания или пребывания, а го)   |
| педагогических и иных способствующих безнадз | мер, направленных на выявлен                               | и него системы социальных, правовых, по и устранение причин и условий, шений и антиобщественных действий кую реабилитацию на основании |
| (указать соответствующи                      | й подпункт пункта 2.1 Положения                            | )  |
| Наличие обстоятельств, я<br>следующим:       | вляющихся основанием для учета                             | несовершеннолетнего, подтверждается  |
| учета, описываются де подтверждающие обстоят | -  | • /  |
| «»   | 20 г.  |  |
| (должность)                                  | (подпись)  | (И.О. Фамилия)   |

| (наимено  | вание  | обра  | зовательно | й организации)                        |    |
|-----------|--------|-------|------------|---------------------------------------|----|
| (директо  | р шк   | олы,  | фамилия,   | имя, отчество)                        |    |
| (наимено  | вани   | е под | разделени  | ————————————————————————————————————— | го |
| в образов | ватель | ной с | организаци | и в целях организаци                  | ии |
| работы    | ПО     | про   | филактике  | безнадзорности                        | И  |
| правонар  | -      |       | среди      | несовершеннолетни                     | ИΧ |

# ПРЕДСТАВЛЕНИЕ о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего

| Прошу прекратить уче                   | T   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
| Фамилия, имя, отчестн                  | во несовершеннолетнего  |  |  |  |
| , обучающегося,                        |   |  |  |  |
| (число, месяц, год рож                 | дения)  | (наименование класса   |  |  |
| проживающего по адр                    | ecy:  | <u>,</u>   |  |  |
| ·•                                     | гистрации несовершеннолетнег<br>кого проживания несовершеннол | о по месту проживания или пребывания, а етнего)  |  |  |
| и иных мер, направл безнадзорности, се | енных на выявление и устран<br>овершению правонарушений       | темы социальных, правовых, педагогических ение причин и условий, способствующих и антиобщественных действий гогической реабилитации на основании |  |  |
|  |   | рного положения) прекращения учета несовершеннолетнего,  |  |  |
| прекращения учета, с                   | писываются деяния (действия/                                  | тоятельствах, указанных как основание для бездействия) несовершеннолетнего и иные к основания для прекращения учета)                             |  |  |
| « <u></u> »_                           | 20 Γ.   |  |  |  |
| (должность)                            | (подпись)   | (И.О. Фамилия)   |  |  |